

れいわ ねんど ねんど
令和7年度 [2025年度]

がくせいぼしゅうようこう
学生募集要項

けいえいじょうほうがくぶ がっか
経営情報学部 ビジネスデザイン学科

にほんごがっこうしていこうすいせんせんぱつ
日本語学校指定校推薦選抜

しひがいこくじんりゅうがくせいせんぱつ
私費外国人留学生選抜



日本国際学園大学

JAPAN INTERNATIONAL UNIVERSITY

もくじ (1) 目次

(1) 目次	1
(2) 出願から入学までの流れ	2
(3) アドミッション・ポリシー等	3
(4) 募集人員・出願資格	4
(5) 募集日程	5
(6) 選考方法・試験会場	7
(7) 出願について	9
(8) 受験上の注意	12
(9) 合格発表	13
(10) 入学手続きおよび学納金について	14
(11) 出願書類の記入方法・記入例	17

個人情報^{こじんじょうほう}の取り扱い^{とあつか}について

志願票^{しがんひょう}の個人情報^{こじんじょうほう}(氏名^{しめい}、住所^{じゅうしょ}、出身校名^{しゅっしんこうめい}、その他^た当該志願者^{とうがいしがんしゃ}と特定^{とくてい}できる情報^{じょうほう})は、本学^{ほんがく}の個人情報保護方針^{じょうほうほごほうしん}に基づき、適正^{てきせい}に管理^{かんり}します。なお、入学者^{にゅうがくしゃ}選抜^{せんぱつ}および合格通知^{ごうかくつうち}発送^{はつそう}等^{とう}に関する^{かん}こと、並びに個人^{こじん}を特定^{とくてい}できない統計資料^{とうけいしりょう}作成^{さくせい}以外の目的^{いがい}に使用^{ちくてき}することはありません。

しゅつがんにゅうがくなが (2) 出願から入学までの流れ

① ぼしゅうようこうかくにん
募集要項確認

⇒ぜんページをよくよんでください。

② しゅつがんしよるい しょうめいしよるいとう じゅんび
出願書類（証明書类等）の準備

⇒pp. 10-11 へ

③ にゅうがくけんていりょう のうふ
入学検定料の納付

⇒p. 9 へ

④ じゅけんひょうとう つうち
受験票等の通知

⇒p. 9 へ ※

⑤ じゅけん
受験

⇒pp. 7-8、 p. 12 へ ※

⑥ ごうかくはっぴょう にゅうがくてつづ
合格発表・入学手続き

⇒pp. 13-15 へ

⑦ にゅうがくあんないとう しよるいはっそう
入学案内等の書類発送

⇒p. 15 へ

⑧ にゅうがくじゅんび にゅうがくまえきょういく
入学準備・入学前教育

⇒pp. 13-16 へ

にほんごがっこうしていこう かだいがたせんばつ のぞ
※日本語学校指定校パフォーマンス課題型選抜は除きます。

(3) アドミッション・ポリシー等

1 アドミッション・ポリシー

高等学校の教育課程を幅広く修得し、基礎的な学力、基本的な知識・技能を身につけ、本学の教育方針・教育目標を理解し、ディプロマ・ポリシーに基づき、豊かな人間力と高いコンピテンシーを獲得し、グローバルでかつローカルな視点を持つビジネスエリートとなることを志す意欲ある学生を幅広く受け入れます。具体的には、以下のような能力を身につけようとする学生を求めます。

- (1) 創造的に主体的に問題を解決する能力（解なき問題に主体的に取り組み、幅広い知識や技能を活用して問題を解決するとともに、新たにものやことなどを創り出す能力）
- (2) 専門的な学識と技能（それぞれの分野に応じた学識を持ち、それを活かすための技能）
- (3) 自分とは異なる他者とコミュニケーションできる能力（複雑な国際社会・地域社会に生きる市民として、多様な背景を持つ他者の考えや立場を理解し、場面に応じた適切な対話と読解を通して意思疎通と協働を可能にする能力）

2 入学者選抜の基本方針

- 本学の学士課程の教育にふさわしい学力の3要素（知識・技能、思考力・判断力、主体性）を持っているかについて、アドミッション・ポリシーに沿いながら、それぞれの選抜方法毎に重視する視点を変えながら選抜します。レベルとしては高校の授業に準拠した内容を問うものとし、高校までに学んだことが正しく理解できているかを評価します。
- 面接においては、複数の面接者による丁寧な面接とし、受験者の持ち味を引き出すように努め、能力や適性を確認します。本面接の実施時間は10～15分程度とします。
- 高校までの学習状況や特別活動の記録などを調査書等で確認し、可否の判断材料の一つとします。評定平均値等は出願要件に含まれることもあります。

3 教育方針・教育目標

日本国際学園大学は、解なき問いを思考する主体的で対話的な深い学びの場を提供します。日本語と国際共通語の英語双方で学生の思考を鍛え、豊かな人間力と、高いコンピテンシーを磨き、グローバルでかつローカルな視点を持ったビジネスエリートを育てます。

ぼしゅうじんいん しゅつがんしかく (4) 募集人員・出願資格

ぼしゅうじんいん 募集人員

けいえいじょうほうがくぶ 経営情報学部 ビジネスデザイン学科【日本文化・ビジネスモデル】

にゅうしきぶん 入試区分	ぼしゅうにんずう 募集人数
にほんごがっこうしていこうすいせんせんばつ 日本語学校指定校推薦選抜	25名
しひがいこくじんりゅうがくせいせんばつ 私費外国人留学生選抜	10名

しゅつがんしかく 出願資格

つぎ じょうけん 条件をすべて満たす者としてします。

1. にほんこくせき 日本国籍でない者
2. しゅつがんじ ざいりゅうしかく りゅうがく もの にほん たいざいきかん ねんみまん がぞくたいざい どう ざいりゅうしかく
出願時の在留資格が「留学」の者、または日本での滞在期間が4年未満で「家族滞在」等の在留資格
で日本国内に在住している者(「短期滞在」は除く)
3. がいこく がっこうきょういく ねん かてい しゅうりょう もの
外国において学校教育における12年の課程を修了した者
4. ざいせき にほんごがっこう しゅつがんじ ちよっきん しゅつせきりつ いじょう もの
在籍している日本語学校における出願時、直近までの出席率が85%以上の者
5. にほんりゅうがくしけん にほんご どっかい ちょうかい ちょうどっかい てんていど にほんごのうりょくしけん そうどう
日本留学試験(EJU)日本語(読解・聴解・聴読解)200点程度、または日本語能力試験(JLPT) N2相当
の語学力または学習時間のある者
6. ほんがく りかい もの
本学のアドミッション・ポリシーを理解している者

ぼしゅうについて (5) 募集日程

にほんごがっこうしていこうせんぱつ 日本語学校指定校選抜

していこうすいせんせんぱつ そうごうがたせんぱつ
指定校推薦選抜【総合型選抜】

日程	出願期間 (消印有効)	試験日	合格発表日	入学手続き締切日
1期	9月2日(月) ～9月13日(金)	9月21日(土)	9月27日(金)	10月28日(月)
2期	9月23日(月) ～10月4日(金)	10月12日(土)	10月18日(金)	11月18日(月)
3期	10月28日(月) ～11月8日(金)	11月16日(土)	11月22日(金)	12月23日(月)
4期	11月18日(月) ～11月29日(金)	12月7日(土)	12月13日(金)	1月13日(月)
5期	12月2日(月) ～12月20日(金)	1月11日(土)	1月17日(金)	2月17日(月)
6期	1月14日(火) ～1月24日(金)	2月2日(日)	2月7日(金)	3月10日(月)
7期	2月10日(月) ～2月24日(月)	3月9日(日)	3月14日(金)	3月21日(金)

していこうすいせんせんぱつ かだいがたせんぱつ
指定校推薦選抜【パフォーマンス課題型選抜】

日程	出願期間 (消印有効)	合格発表日	入学手続き締切日
1期	7月1日(月) ～7月12日(金)	7月26日(金)	8月27日(火)
2期	9月2日(月) ～9月13日(金)	9月27日(金)	10月28日(月)
3期	9月23日(月) ～10月4日(金)	10月18日(金)	11月18日(月)
4期	10月28日(月) ～11月8日(金)	11月22日(金)	12月23日(月)
5期	11月18日(月) ～11月29日(金)	12月13日(金)	1月13日(月)

しひがいこくじんりゅうがくせいせんぱつ 私費外国人留学生選抜

しひがいこくじんりゅうがくせいせんぱつ そうごうがたせんぱつ
私費外国人留学生選抜【総合型選抜】

日程	出願期間 (消印有効)	試験日	合格発表日	入学手続き締切日
1期	9月2日(月) ~9月13日(金)	9月21日(土)	9月27日(金)	10月28日(月)
2期	9月23日(月) ~10月4日(金)	10月12日(土)	10月18日(金)	11月18日(月)
3期	10月28日(月) ~11月8日(金)	11月16日(土)	11月22日(金)	12月23日(月)
4期	11月18日(月) ~11月29日(金)	12月7日(土)	12月13日(金)	1月13日(月)
5期	12月2日(月) ~12月20日(金)	1月11日(土)	1月17日(金)	2月17日(月)
6期	1月14日(火) ~1月24日(金)	2月2日(日)	2月7日(金)	3月10日(月)

- 願書受付後、本学より「受験票」を試験日の3日前までにメールでご案内しますので、ダウンロードとプリントアウトをして、試験当日持参してください。試験日の3日前になっても受験票が届かない場合は、アドミッションセンターまでご連絡ください。受験票記載の集合時刻までに受付を済ませてください。
- 12月26日~1月6日は窓口業務を停止します。この間にメールでお問い合わせいただいた内容につきましては、1月7日以降に返信いたします。

せんこうほうほう しけんかいじょう (6) 選考方法・試験会場

せんこうほうほう 選考方法

にゅうしゅくぶん 入試区分	せんこうほうほう 選考方法		
	① しゅつがんしよるい 出願書類	② にほんご ひっき 日本語（筆記）※	③ にほんご めんせつ 日本語（面接）
にほんごがっこうしていこうすいせんせんぱつ 日本語学校指定校推薦選抜 そうごうがたせんぱつ 【総合型選抜】	●	●	●
にほんごがっこうしていこうすいせんせんぱつ 日本語学校指定校推薦選抜 かだいがたせんぱつ 【パフォーマンス課題型選抜】	◎	—	—
しひがいくこくじんりゅうがくせいせんぱつ 私費外国人留学生選抜 そうごうがたせんぱつ 【総合型選抜】	●	●	●

① しゅつがんしよるい 出願書類について

- ていしゅつ ひつよう しよるい
提出が必要な書類については、pp. 10-11 の別表を必ず確認してください。

② にほんご ひっき 日本語（筆記）について

- にちじょうてき ばめん つか
日常的な場面で使われる日本語の理解に加え、より幅広い場面で使われる日本語をある程度理解することができるとを問うものとします。試験時間は60分です。
- にほんごのうりよくしけん
日本語能力試験（JLPT）N2相当、日本留学試験（日本語）読解、聴解・聴読解200点相当のレベルを目安としています。出題は選択式とし、だいがく べんきょう
大学で勉強するのに必要な能力があるかどうかを評価します。
- ※ にほんごのうりよくしけん
日本語能力試験（JLPT）N2以上の合格者または日本留学試験（読解、聴解・聴読解）200点以上のものは、にほんご ひっき しけん めんじよ
日本語（筆記）試験を免除します。

③ にほんご めんせつ 日本語（面接）について

- しぼうどうき
志望動機および大学で学びたいことを中心に、ていしゅつしよるい ふ
提出書類を踏まえて面接を行います。この試験では、しけん
目的意識、まな しせい
学びへの姿勢、だいがく まな たい
大学の学びに対する理解や基礎学力、話す（やりとり）の力などを総合的にひょうか
評価します。試験時間は10～15分程度です。

◎日本語学校指定校推薦選抜【パフォーマンス課題型選抜】は、日本語能力試験や日本留学試験では測れない日本語力や人間性をパフォーマンス課題（発表）によって評価します。パフォーマンス評価の定義については、文化庁『日本語教育の参照枠』（p.80）をご覧ください。

課題テーマ

下記2つのうち1つを選んでください。

1. 日本語学校で学んだこと
2. 日本国際学園大学で学びたいこと

課題の提出方法

1～2分の発表の動画ファイルを作成し、下記のどちらかの方法でお送りください。

①郵送による提出

作成した動画ファイル（拡張子mp4）をPCで視聴できる記憶媒体に保存し、他の出願書類と一緒に送りください。

②メールによる提出

提出先メールアドレス：admission@japan-iu.ac.jp

メールの件名・ファイル名：「(氏名)日本語学校指定校推薦選抜【パフォーマンス課題型選抜】提出資料(日本語学校名)」としてください。

評価基準

評価の観点	自立した言語使用者	
	B2相当レベル	B1相当レベル
知識・技能	自分の興味関心のある分野に関連する限り、幅広い話題について、明瞭で詳細な説明をすることができる。	簡単な方法で語句をつないで、自分の経験や出来事、夢や希望、野心を語るることができる。
思考力・判断力	時事問題について、いろいろな可能性の長所、短所を示すことができる。	意見や計画に対する理由や説明を簡潔に示すことができる。
主体性	自分の見方を説明できる。	自分の感想・考えを表現できる。

※本学のアドミッション・ポリシーと入学者選抜の基本方針（p.3）および文化庁『日本語教育の参照枠』「4 言語活動別の熟達度（話すこと 発表：B1/B2）」より作成

試験会場

- 試験会場の所在地は下記のとおりです。
日本国際学園大学 つくばキャンパス（茨城県つくば市吾妻3-1）
- 当日の試験室等は、受付時に案内します。
- 受付時間（受験生入室時間）は、9：00～9：40です。
- 試験日の前日に会場を見学することはできません。

しゅつがん (7) 出願について

しゅつがんうけつけ 出願受付

ゆうそううけつけ 郵送受付	ほんがく 本学ホームページより「封筒添付用宛名シート」をダウンロードして、しはん かく ふうとう 市販の角2封筒にこれを貼 り付け、ゆうびんきょくまどぐち 郵便局窓口から「簡易書留速達郵便」で郵送してください。しめきりびけしんゆうこう 締切日消印有効とします。
------------------	---

- ゆうびんきょくまどぐち
郵便局窓口で受け取った郵送の控えは、じゅけんばんごう
受験番号を確認するまではお手持で保管してください。
- ていしゅつ ひつよう
提出が必要な書類については、pp. 10-11の別表を必ず確認してください。

にゅうがくけんていりょう ふりこみ 入学検定料の振込について

にゅうがくけんていりょう
入学検定料は、1回の検定につき30,000円となります。

にゅうがくけんていりょうふりこみ 入学検定料振込先			
ふりこみさきぎんこう 振込先銀行/支店名	つくばぎんこう 筑波銀行 つくば営業部	こうざめい 口座名	がっこうほうじん 学校法人 日本国際学園
よきんしゅるい 預金種類	ふつうよきん 普通預金	りやくしやうめい 略称名	ガク) ニホンコクサイガクエン
こうざばんごう 口座番号	1442823		

- ただし、ほか
ただし、他の入試区分と併願の場合、入学検定料は無料となります。
- にゅうがくけんていりょう
入学検定料は、必ず出願期間中にお振込みください (pp. 5-6)。お振込みが確認できない場合は、じゅけんひょう
受験票をお送りできません。また、当日試験会場に来られても試験を受験することはできません。
- かなら
必ず受験者本人の氏名 (在留カードの表記名) で最寄りの金融機関より入学検定料をお振込みください。せんよう
専用の振込用紙はありません。ATMやインターネットバンキングでも振込みが可能です。じゅけんしやほんにん
受験者本人の氏名と照合できない場合、再度お振込みを依頼する場合があります。振込みの際の控えはお手持で保管してください。
- けんていりょう
検定料の他に振込手数料がかかります。振込手数料は志願者負担となります。
- いちどのうにゅう
一度納入した入学検定料は返還いたしませんので、ご注意ください。

しゅつがんじやう 出願上の注意

- ① しゅつがんしよるい
出願書類に不備があるもの、出願締切後の消印で到着した書類は受理できません。にほんごやく
日本語訳も含め、「原本」と記載のあるものはコピー不可とします。また、こういん
公印がないものも同様です。
- ② いちどじゅり
一度受理した出願書類および入学検定料は返還しません。
- ③ じゅけんひょう
受験票は試験日の3日前までにメールにてご案内いたしますので、ダウンロードとプリントアウトをして、じゅけん
当日持参してください。きじつ
期日までに届かない場合はアドミッションセンターまでご連絡ください。
- ④ しぜんさいがい
自然災害・事故等の不測の事態により、入学試験日程の変更等の緊急措置をとる場合があります。にゅうがくしけん
入学試験をはじめ大学の情報は、本学ホームページでお知らせいたしますので確認してください。
- ⑤ じゅけんしかく
受験資格を満たしていないことがわかった場合は、合格および入学を取り消すことがありますので、ご注意ください。

ださい。

- ⑥ 入学後、本学では日本人学生と日本語で受ける授業が多数あります。また、留学生の卒業要件に「日本語能力試験（JLPT）のN2合格を必須としています。合格できなければ卒業が難しくなることを、よく考えた上で出願してください。

受験上の合理的配慮について

本学の入学者選抜は、障害等により支援が必要とされる志願者が受験する場合に、合理的配慮の申請を行うことができます。受験上の配慮を希望する志願者は遅くとも出願開始日の1か月前までに「受験上の合理的配慮希望申請書」（本学ホームページよりダウンロードしてください）に必要事項を記載し、アドミッションセンター宛に提出してください。また、合理的配慮決定の際の参考とするため、申請書提出とあわせてその他書類の提出を求めることがあります。

※ 合理的配慮を必要とする際は、申請前にオープンキャンパス等の個別相談への参加、電話等により必ず事前相談を受けてください。何らかの事情により期日を過ぎてからの提出となる場合も、すみやかにご相談ください。

出願書類（別表）★印の様式は本学ホームページよりダウンロードしてください。

No.	提出区分	出願書類	書式等
1	○	①志願票 ②志望動機書 ③写真票 ※本学所定様式★	直筆記入の場合は、鉛筆やフリクションは不可
2	○	志願票・写真票用 写真2枚	<ul style="list-style-type: none"> ・最近3か月以内に撮影した正面脱帽、無背景の顔写真〔4cm×3cm〕とします。 ・「顔写真」の裏面に氏名を記入してください。裏面がシールの場合は記入不要 ・「顔写真」は剥がれないよう、1枚はしっかりと志願票にのりで貼り付けてください。 ・もう1枚は写真票に貼ってください。
3	○	外国人留学生志願者記録 ※本学所定様式★	<p>PDF または Word形式があります。</p> <p>外国において学校教育における12年の課程を修了した学歴等を記入してください。社会人経験のある者は、職歴も記入してください。</p> <p>※直筆記入の場合は、鉛筆やフリクションは不可</p>
4	該当者 のみ	日本語学校の推薦書	<ul style="list-style-type: none"> ・指定の推薦書を提出してもらってください。 ・厳封したものが必ず必要です。開封されたものは無効となります。
5	○	経費支弁計画書 ※本学所定様式★	本学に入学し、在籍する間の総費用（学納金約380万円と日本滞在中の生活費等）の支弁計画を具体的に記入してください。
6	○	アルバイト情報 ※本学所定様式★	過去2年分の日本のアルバイト経歴を記入してください。アルバイトの経験がない場合は、2年前から現在までの期間を記入して「アルバイト経験なし」と記入してください。

7	○	しゅっしんこうとうがっこう そつぎょう 出身高等学校の卒業 または 修了 証明書のコ ピー、もしくは卒業証書 のコピー	どちらかのコピーを提出してください。
8	○	しゅっしん こうとう がっこう せいせき 出身高等学校の成績 証明書のコピー	かくがくねん せいせき きさい 各学年の成績が記載されたものとします。
9	がいでんしゃ 該当者 のみ	だいがく とう ぞつぎょう 大学等の卒業または 修了 証明書および成 績証明書のコピー	こうとうがっこうそつぎょうご じこく だいがく とう しんがく ばあい ていしゅつ 高等学校卒業後、自国の大学等に進学した場合は提出してく ださい。
10	がいでんしゃ 該当者 のみ	そつぎょうしょうめいしょ せいせき 卒業証明書および成績 証明書の日本語訳のコ ピー	ていしゅつしよるい にほんご えいごいがい さくせい しょうめいしょ 提出書類7～8が日本語または英語以外で作成された証明書 の場合は、公証役場等の公的機関または第三者機関（日本語 がっこうとう ほんやく せいさく しょうめい とう ほんやく ていしゅつ 学校等）で、翻訳が正確であると証明を受けた翻訳を提出し てください。 なお、第三者機関の翻訳の場合は、その学校または団体等の こういん とう 公印を受けてください。
11	○	にほんご がっこう とう せいせき 日本語学校等の成績 証明書および出席 状況が確認できる 証明書の原本	げんざい にほんごがっこう ざいせき かた か こ にほんごがっこう 現在、日本語学校に在籍している方、もしくは過去に日本語学校 に通っていた場合は、必ず原本を提出してください。
12	○	パスポート	ひょうし うらびょうし さしやうなど きさい 表紙・裏表紙・査証等、記載のあるページ全てのコピーを提出 してください。
13	○	ざいりゅう りょうめん 在留カード（両面）	いずれもコピーを提出してください。
14	○	けんこうほけんしょう りょうめん 健康保険証（両面）	
15	○	にほん りゅうがく しけん 日本留学試験(EJU)また は日本語能力試験(JLPT) の成績通知書等のコピー	せいせき かくにん ていしゅつ 成績またはスコアが確認できるコピーを提出してください。 しゅつがんしよるい ていしゅつじ にほんごのりよくしけん いじょう ごうかくしゃ 出願書類の提出時に日本語能力試験(JLPT)N2以上の合格者 または日本語能力試験(読解・聴解・聴読解)200点以上の にほんりゅうがくしけん とうかい ちょうかい ちょうとうかい てんいじょう 入学予定者は1年次のみ、奨励金として20万円が付与されま す。そのため、入学時の学納金の合計は350,962円となります にゅうがくじ がくのうきん ごうけい えん (詳細は本募集要項のpp. 14-15を確認してください)。
16	がいでんしゃ 該当者 のみ	パフォーマンス くだい パフォーマンス課題 (発表の動画ファイル)	かなら ほんぼしゅうようこう かくにん じゅんび さくせい どうが 必ず本募集要項p. 8を確認し、ご準備ください。作成した動画 ファイル(拡張子 mp 4)を PC で視聴できる記憶媒体に保存して、 ほか しよるい いっしょ ゆうそう 他の書類と一緒に郵送またはメールで提出してください。
17	○	ほんべつびょう しょうめい 本別表(pp. 10-11)の書類 提出前のチェック表★	かなら ほんべつびょう ひつよう しよるい かくにん ひょう 必ず本別表(pp. 10-11)で必要な書類を確認し、チェック表 に☑を記入してから、他の書類と一緒に提出(郵送)してく ださい。

（8）受験上の注意

共通

- ① 試験当日は、集合時刻に間に合うよう時間に余裕をもって試験会場に到着してください。
- ② 試験当日に受験票を忘れた場合は、受付で係員に申し出た上で、仮受験票の交付を受けてください。
- ③ 受験票はつねに携帯し、面接控室、試験室では机の上に置いてください。
- ④ 携帯電話、スマートフォン、スマートウォッチ等の通信機器は、面接控室および試験室では使用できません。試験中は電源を切って音がならないようにした上で、かばん等に入れてください。
- ⑤ 試験会場には付添人控室はありません。
- ⑥ 試験当日は、原則として公共交通機関を利用してください。やむを得ず車で来学の際には、本学学生用駐車場を利用できますが、有料となります（業務委託先：タイムズ24）。
- ⑦ 交通機関の遅延等により集合時刻に間に合わない場合は、アドミッションセンターまでご連絡ください。
- ⑧ 自然災害・事故等の不測の事態により入学試験日程の変更等の緊急措置をとる場合があります。入学試験をはじめ大学の情報は、本学ホームページでお知らせしていますので、必ず確認してください。
- ⑨ 試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（インフルエンザ等）に罹患し治療していない方は、他の受験者や監督者等への感染の恐れがありますので、受験をご遠慮願います。なお、前述の理由により受験しなかった場合でも追試験などの措置、入学検定料の返還は行いません。
- ⑩ 交通機関の遅延等により試験開始時刻の繰り下げを行う場合があります。この場合、試験当日に本学ホームページに掲載しますので、確認してください。
- ⑪ 本人確認のため「在留カード」の記載情報を確認する場合がありますので、必ず携帯してください。

一般選抜

- ① 交通機関の遅延等を除く本人都合の遅刻は、試験開始から20分まで入室を認めます。
- ② 試験中の体調不良、トイレ等やむを得ない場合以外の途中退室は認めません。
- ③ 黒鉛筆、シャープペンシルおよび消しゴムを必ず持参してください。その他、受験票以外に机の上に置くことができるものは、鉛筆削り、時計（辞書、電卓、端末、通信等の機能があるものなどは不可）、眼鏡、ハンカチ、目薬、ティッシュペーパー（袋から中身だけを取り出したもの）です。
- ④ 受験番号の記入漏れがある場合は、当該試験は欠席とみなします。
- ⑤ 試験監督者の指示に従わない場合は不正行為と判断され、当該試験は無効となります。

ごうかくはっぴょう (9) 合格発表

1. 合格者には、合格通知書および入学手続書類を発表日当日に速達で郵送します。
2. 合否結果は本学Webサイトで確認できます。
3. 不合格者には郵便での通知は行いません。
4. 本学構内では、合格発表および合格通知書等の交付は行いません。また、合否結果についての問い合わせは一切応じません。
5. 合格通知書は再発行しませんので、大切に保管してください。

にゅうがくてつづ がくのうきん (10) 入学手続きおよび学納金について

にゅうがくてつづ 入学手続きについて

入学手続きは、原則、一括手続きとなります。合格者宛に郵送する「入学時学納金等の納入について」にしたがって、各入学手続き締切日までに学納金を納入してください。納入にあたっては、合格通知書と一緒に郵送する所定の振込用紙を用いて、銀行窓口から納入してください。ATM、インターネットバンキングからの振り込みはできません。なお、入学手続き締切日までに手続きを行わない場合、入学の意思がないものとみなします。

がくのうきん ねんど にほんぶんか にゅうがくしゃよう 学納金 2025年度【日本文化・ビジネスモデル】入学者用

ひちく 費目		にゅうがくじがくのうきん 入学時学納金	こうきがくのうきん 後期学納金	ねんじがくのうきんそうけい 1年次学納金総計
にゅうがくきん 入学金		100,000		100,000
がくひ 学費	じゅぎょうりょう 授業料	176,900	276,900	453,800
	しせつせつびしきん 施設設備資金	136,500	136,500	273,000
	じっしゅうりょう 実習料	11,700	11,700	23,400
	計	425,100	425,100	850,200
しよけいひ 諸経費	ほけんりょう 保険料	42,070		
	こうえんかい 後援会	30,000		
	がくゆうかい 学友会	18,000		
	どうそうかい こうえんかい 同窓会(光塩会)	15,000		
	ねんじひっしゅうかもく だい 1年次必修科目テキスト代	20,000		
	じゅぎょうもくてきこうしゅうつうしんほしょうひ 授業目的公衆通信補償費	792		
計	125,862		125,862	
合計		550,962	425,100	976,062

- 入学手続き締切日までに振り込みが必要な金額は550,962円となります(諸経費の金額については、昨年度参考金額となります。年度により変更となる場合がございますので、詳細は合格通知の際に同封する書類をご確認ください)。上記入学初年度納入金額の残りの金額は入学後、1年次夏学期(9月頃)に納入していただきます。
- 出願書類の提出時に日本語能力試験(JLPT) N2以上の合格者または日本留学試験(読解、聴解・聴読解)200点以上の入学予定者は1年次のみ、奨励金として20万円が付与されます。そのため、入学時の学納金の合計は350,962円となります。
- 授業内容によっては、別途経費が必要となります。
- 学納金は諸般の事情により改定することがあります。
- 2年次以降の学納金は、「学費」の項目が請求されます。

- 「諸経費」に記載の同窓会(光塩会)は4年次後期にも請求されます。
- 「諸経費」に記載の授業目的公衆通信補償費は毎年請求されます。
- 入学予定者本人と振込主が異なる場合、事前にメールにて以下の情報をご連絡ください。
 - 入学予定者氏名
 - 振込主氏名
 - 振込主と入学予定者の続柄(例:父)
 - 振込日
 - 連絡先: admission@japan-ju.ac.jp (日本国際学園大学アドミッションセンター)

入学手続き後に提出する書類

入学時学納金の入金が完了した方から、誓約書や学生調査書など、入学後に使用する提出書類のご案内を送付します。合否結果の出る時期によっては、合格通知の際にこれらの書類を同封する場合があります。

更新の手続きをする場合

入学時学納金の手続きが完了した方から、入学前に在留資格期間更新手続きに必要な証明書を発行いたします。

入学許可書について

入学許可書は、入学式当日にお渡しします。入学前に各種手続き等で入学許可書が必要な方には、「入学予定証明書」を発行いたします。入学時学納金を全額納入したうえで、アドミッションセンターまでご連絡ください。

入学前教育について

本学では入学予定者を対象に大学教育への円滑な移行を目的として入学前教育を実施しています。本学で実施する入学前教育は、1. プレカレッジ・2. 入学前課題・3. 基礎学力検査の3種類です。

1. プレカレッジ

基礎学力の維持や入学後に必要となる知識の習得、大学での学習へのスムーズな移行を目的として、すべての入試の合格者を対象に、本学に来学していただき、プレカレッジを行います。比較的早い時期に入学が決定する方のために、改めて大学で学ぶ目的を考えて、より意欲的に入学を迎えていただくためのプログラムです。12月・1月・2月の計3回実施予定です。入試実施時期、合格時期により、最も近い開催日にご参加いただきます。なお、詳細については別途お知らせします。

2. 入学前課題

大学での授業に備え、資料や書籍を読んで新しい知識を獲得して考える習慣や、自分から進んで調べるといった積極的な行動を身に付けるために行うものです。入学手続き完了者に郵送される課題を仕上げ、記載の期日に提出してください。

3. 基礎学力検査

英語などの授業を効果的に行うため、すべての入学予定者を対象に基礎学力検査を実施します。基礎学力検査結果は、必修科目のクラス分けに使用します。開催日程を含め、詳細については入学手続き完了後に郵送する書類でご案内します。合否結果の出る時期によっては、合格通知の際にご案内します。

入学辞退について

入学手続き終了後、本学への入学を辞退する場合は、事前連絡のうえ、入学辞退届(本学所定様式)を提出してください。辞退後の既納学納金の返還はいたしません。

(11) 出願書類の記入方法・記入例

- 提出する書類は、本学ホームページ*よりダウンロードができます (PDF/Word)。
- 直筆記入の場合は、すべて必ず黒のボールペン (消えないもの) で記入してください。
氏名は、パスポート、または在留カードに記載されているものと同じく記入してください。
- 住所はアパート名、部屋番号まで正確に記入してください。(ここで記載された自宅住所に選考結果などの大切な書類を郵送します。)

* <https://www.japan-ju.ac.jp/> 「入試情報」

① 志願票 (A4用紙に印刷) 【記入例】

令和7年度〔2025年度〕 日本国際学園大学外国人留学生選抜

志願票 (No.1)

入試区分・入試期欄 募集要項「(5) 募集日程」(pp.5-6) を確認してから、○をしてください。

日本語学校指定校推薦選抜 【総合型選抜】	1期	2期	3期	4期	5期	6期	7期
日本語学校指定校推薦選抜 【パフォーマンス課題型選抜】							
私費外国人留学生選抜 【総合型選抜】							

志望する日程に○をして下さい。

志願者	氏名	カナ表記 在留カード記載氏名 漢字表記	ツクバ タロウ TSUKUBA TARO 筑波太郎		*漢字名がある場合									
	性別	男	女	国籍	オーストラリア									
	生年月日	西暦 2000年 1月 1日生												
	郵便番号	〒 300 - 0031	電話番号	029 (858) 7388										
	住所	茨城 府 つくば 町・村												
	Eメール	Tsukuba_taro_azuma@gggmail.com												
	現在の在留資格・期限	(在留資格)	留学	(期限)	2024年 4月 15									
	入学後の在留資格計画	(入学後、大学に在学するにあたって予定している在留資格に○をしてください)												
	日本語能力試験 JLPT	N2	合格	不合格	得点									
	日本語能力関連試験成績等	日本語試験 EJU (日本語)	1	2	*	3	4	5	6	*	7	8	9	聴解・聴読解: 点
現在在籍している日本語学校	学校名	TSUKUBA 日本語学校 つくば校												
住所	〒 305 - 0000	東京都千代田区麹町 5-0000												
	(電話番号)	03 (111) 2222												
緊急連絡先 (本人以外)	氏名	つくば 花子		志願者との関係										
住所	〒 305 - 0000	愛媛県青空市港町 1-1-1-1												
	(電話番号)	03 (111) 9999												

写真貼付欄

上半身
(脱帽・正面)
3か月以内に撮影のもの
裏面に氏名を記入して
のりで貼付
5×4cm 以内

写真貼付欄

上半身。
(脱帽・正面・歯がみえないもの)
加工をしていないもの。
3か月以内に撮影したもの。
裏面に氏名を記入してのりで貼る。
(4×3 cm)

① 日本語能力試験 JLPT の試験結果 (合格・不合格) に○をし、得点を記入してください。

② 日本語留学試験 EJU (日本語) 受験番号と聴解・聴読解、読解の点数を記入してください。

校舎が複数ある場合は、校舎名まで記入してください。

志願者本人に連絡がとれない場合の緊急連絡先を記入してください。
(本人以外の日本居住者に限る)

がいこくじんりゅうがくせいしがんしゃきろく ようし いんさつ きにゅうれい
 ②外国人留学生志願者記録 (A4用紙に印刷) 【記入例】

受験番号	※大学記入欄
------	--------

外国人留学生志願者記録

志願者	フリガナ	ツクバ タロウ	生年月日 (西暦) 20 00 年 1 月 1 日
	氏名	TSUKUBA TARO (男) ・ 女	

学歴

	学校名 (所在地)	修業年限	在学期間
小学校	〇〇〇 小学校 (中国)	6 年 月	2008 年 10 月 ~ 2014 年 9 月
中学校	〇〇〇 中学校 (中国)	3 年 月	2014 年 10 月 ~ 2017 年 9 月
高校	〇〇〇 高校 (中国)	3 年 月	2017 年 10 月 ~ 2020 年 9 月
大学 専門学校	()	年 月	年 月 ~ 年 月
	()	年 月	年 月 ~ 年 月
合計年数		12 年	

職歴 (自国と日本)

勤務先名	所在地	勤務期間
ホーチミン株式会社	ベトナム/ハイ	2020 年 10 月 ~ 2020 年 12 月
		年 月 ~ 年 月

日本語の学習歴

学習機関名	所在地	在学期間
つくば日本語学校	茨城県つくば市	2021 年 1 月 ~ 2021 年 3 月
		年 月 ~ 年 月

日本での在留経歴

在留資格	在留期間 (〇〇年〇月〇日~〇〇年〇月〇日)	活動内容 (〇〇日本語学校在学)
留学	2021 年 1 月 1 日 ~ 2021 年 3 月 31 日	つくば日本語学校
	年 月 日 ~ 年 月 日	

※の欄は記入しないでください。

けいひしべんけいかくしょ ようし いんさつ きにゅうれい
 ③経費支弁計画書 (A4用紙に印刷) 【記入例】

受験番号	※大学記入欄
------	--------

経費支弁計画書

志願者	フリガナ	ツクバ タロウ	生年 月日	西暦 20 20 年 1 月 1 日生
	氏名	TSUKUBA TARO (男)・女		

筑波学院大学に在籍する間の総費用（学納金約 380 万円と日本滞在中の生活費等）の支出元と金額を記入してください。

支出元 Sources of Funds	金額 (円) Amount (Japanese yen)
志願者本人貯蓄	¥ 250,000
両親または親戚 氏名 (ツクバ ハナコ) 志願者との関係 (母) 住所 (ベトナムホーチミン市) TEL (00-0000-111-111-99999) 職業 (会社員) 年収 (現地通貨: 198283314) (日本円: 950,000)	¥ 4,000,000
奨学金 奨学金名称 () ※奨学金受給証明書のコピーを提出してください。	¥ _____
その他 (詳細)	¥ _____
合計金額 Total	¥ 4,250,000

現在の収入状況

仕送り (授業料を除く生活費)	¥ 90,000 / 月
アルバイト	¥ _____ / 月
奨学金	¥ _____ / 月
その他 (詳細)	¥ 110,000 / 月
合計金額 Total	¥ 200,000 / 月

しがんしゃほんにんちちくらん
志願者本人貯蓄欄
 げんきん ほかん ばあい つぎ
 現金で保管している場合は次のように
 きにゅう
 記入してください。

れい ぎんこうこうざ 150,000 円
【例】 銀行口座
 げんきん 100,000 円
現金
 ごうけい 250,000 円
合計
 ばあい ごうけいがく
 この場合は合計額の 250,000 円を
 きにゅう
 記入してください。

④アルバイト情報 (A4用紙に印刷) 【記入例】

受験番号	※大学記入欄
------	--------

私費外国人留学生入試 アルバイト情報

あなたが、過去2年の間に実際に働いたすべてのアルバイト先について、記載してください。

	稼働期間	会社名(支店・営業所・店舗名)	実際に働いていた稼働先の所在地	電話番号	担当業務内容	時給	出勤日数・ 時間/週	給与が振り込ま れている銀行
(記入例)	2017/1/1~ 2016/3/31	〇〇株式会社 △△店	〇〇区△△5-5-30 □□ビル 〇〇号室	〇〇-〇〇〇〇- 〇〇〇〇	レジ・接客	900円	4日 16時間	〇〇銀行
1	2020/5/1~ 2021/8/1	つくば株式会社 上野支店	茨城県つくば市吾妻99-99 1000号室	029-858- 7388	接客	950円	5日 2時間	学院銀行
2								
3								
4								
5								

上記のとおり相違ありません

記入日(西暦)

2024年**9**月**1**日

志願者署名

ツクバ タロウ

—MEMO—

交通アクセス

- つくばキャンパス 住所 〒305-0031 茨城県つくば市吾妻3-1
TEL 029-858-4812



電車

- つくばエクスプレス快速で
秋葉原駅から45分
- 北千住駅から35分
- 南流山駅から25分
- 流山おおたかの森駅から20分
- 守谷駅から13分
- つくば駅下車(A2出口)徒歩7分

バス

JR常磐線ひたち野うしく駅下車、東口バスのりばから関東鉄道バス筑波大学中央行き約30分、筑波学院大学(日本国際学園大学)・筑波大学春日エリア前下車、または、JRバスつくばセンター行き約20分、つくばセンター下車徒歩7分

JR常磐線土浦駅下車、西口(バスのりば3番)から関東鉄道バス筑波大学中央行き約30分、筑波学院大学(日本国際学園大学)・筑波大学春日エリア前下車

- 仙台キャンパス 住所 〒980-0022 宮城県仙台市青葉区五橋2丁目1-13
TEL 022-222-8659



電車

- JR仙台駅より徒歩約10分
- 仙台市地下鉄南北線五橋駅
(北2番出口より)よりすぐ



【お問合せ】 アドミッションセンター (つくばキャンパス事務局内)

〒305-0031 茨城県つくば市吾妻3-1

TEL : 029-858-4812 FAX : 029-858-7388 E-mail info@japan-iu.ac.jp

URL <https://www.japan-iu.ac.jp/>